T.C.
İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ

# TIP FAKÜLTESİ İNTÖRN DOKTORLUK YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM
## Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

**Amaç**

**Madde 1-** (1) İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi, Tıp Fakültesi Dönem VI öğrencilerinin eğitim programının (intörn doktor eğitim programı), Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile Tıp Fakültesinin hedefleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamak ve intörn doktorların haklarını ve yükümlülüklerini belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu yönerge; Tıp Fakültesi Dönem VI öğrencilerine (intörn doktorlara), ilgili anabilim dallarında verilecek eğitimin şeklini, görev tanımlarını, yetki ve sorumluluklarını kapsamaktadır.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi, Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi esaslarına göre hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1) Bu yönergede;

b) **Üniversite**: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi'ni,
c) **Senato:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu'nu,
ç) **Fakülte:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni,
d) **Dekan:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı'nı,
e) **Fakülte Yönetim Kurulu:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu'nu,
f) **Fakülte Kurulu:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulu'nu,
g) **Baş Koordinatör:** Dekanlık tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesini,
ğ) **Altıncı Dönem Koordinatörü:** Dekanlık tarafından görevlendirilen, Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi uyarınca, eğitim ve öğretimin Dönem VI'da düzenli bir şekilde yürütülmesinin planlanması ve koordinasyonundan sorumlu öğretim üyesini,
h) **İntörn Doktor:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi, Tıp Fakültesi'nde ilk beş dönem eğitimini tamamlayarak, altıncı döneme geçtiği belgelenmiş, tıbbi bilgi ve iletişim becerilerini, mesleki değerleri kullanarak klinik sorunlara çözüm üretebilen ve bu öğrenme sürecini öğretim elemanlarının gözetiminde gerçekleştiren "hekim adayı" nı,
ı) **İntörn Doktor Staj Sorumlusu:** İntörn doktorların Anabilim Dalındaki stajları sırasında, hedeflenen bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazanmalarını sağlamak ve değerlendirmek üzere ilgili Anabilim Dalı tarafından görevlendirilen öğretim üyesi'ni,

i) **İntörn Karnesi:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi eğitim hedeflerine uygun olarak, ilgili Anabilim dalları tarafından hazırlanan ve stajlarda kazanılması beklenen tutum ve davranışları, belirlenen alan çalışmalarının dökümünü içeren ve kanaatlerin işlendiği değerlendirme belgesini tanımlar.

## İKİNCİ BÖLÜM
## Eğitim Programı, Stajlar, Çalışma Süreleri, Nöbetler

**Eğitim Programı**

**Madde 5-** (1) Tıp Eğitiminin amaçları doğrultusunda intörn doktorlar son yıllarını, başta İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesinde veya afiliye olduğu hastanede olmak üzere ve anabilim dallarının önerileri ve Dekanın onayı ile belirlenmiş çeşitli sağlık kuruluşlarında uygulamalı eğitim alarak geçirirler. Altıncı dönem eğitim programı, Tıp Fakültesi mezunu bir hekimin özellikle sık karşılaşılan hastalıklarda önleyici hekimlik, tanı, tedavi yönetimi, toplum sağlığı konularında bilgilendirme yapma gibi birinci basamak hekimlik uygulamasına yönelik alanlarda yetkinliğe sahip olması gerekliliğine dayalı olarak planlanır.

**Stajlar**

**Madde 6-** (1) Tıp Fakültesi Dönem VI. Eğitim Programı içindeki stajlar ve süreleri Tablo 1'de verilmiştir.

**Tablo 1: Dönem VI. Eğitim Programı İçindeki Stajlar ve Süreleri**

| Staj Birimleri | Staj | Ay | AKTS |
|---|---|---|---|
| İç Hastalıkları Birimi | İç Hastalıkları | 2 | 10 |
| Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Birimi | Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları | 2 | 10 |
| Kadın Hastalıkları ve Doğum | Kadın Hastalıkları ve Doğum | 1 | 5 |
| Genel Cerrahi Birimi | Genel Cerrahi | 1 | 5 |
| Acil Tıp / İlk Yardım Birimi | Acil Tıp | 2 | 10 |
| Halk Sağlığı / Aile Hekimliği Birimi | Halk Sağlığı | 1 | 5 |
| | Aile Hekimliği | 1 | 5 |
| Ruh Hastalıkları ve Sağlığı Birimi | Ruh Sağlığı ve Hastalığı | 1 | 5 |
| Seçmeli Staj Birimi | Seçmeli (Dahiliye veya Cerrahi Tıp Bölümlerine Bağlı Anabilim Dallarından Birinde) | 1 | 5 |
| | TOPLAM | 12 | 60 |

(2) Dönem VI staj grupları ve tarihleri, Tıp Fakültesi Dekanlığı tarafından oluşturularak açıklanır. Staj grupları oluşturulurken, sayı açısından dengeli bir dağılım oluşmasına özen gösterilir. Staj grup listeleri Anabilim Dalı staj sorumlusu öğretim üyesine gönderilir. İntörn Karneleri stajların başladığı gün Dekanlık tarafından öğrencilere teslim

edilir. Her stajın bitiminde intörn doktorlar karnelerini, Anabilim Dalı Başkanlığına ve Dekanlığa onaylatır.

(3) İntörn doktorluk uygulamaları, öncelikle fakülte anabilim/bilim dallarında yapılır. Bu uygulama, ilgili Anabilim Dalının izni ve fakülte yönetim kurulunun onayı ile yurt içi ya da yurt dışındaki üniversitelerde 12 aylık intörn doktorluk staj döneminin 1/3'ünü aşmamak şartıyla yapılabilir. Yurt dışından alınan sertifikanın geçerliliğine, ilgili Anabilim Dalının görüşü ile Yönetim Kurulu karar verir.

**Çalışma Süreleri, Nöbetler**

**Madde 7-** (1) Dönem VI eğitim programında stajlar saat 08.00'de başlar, 17.00'da sonlanır.

(2) Dönem VI eğitim programında nöbetler de yer alır. Eğitimin bir parçası olan bu nöbetlerde; nöbet tutma sıklığı ve sayısı, ilgili bölümlerin işleyişi ve gereksinimleri göz önünde bulundurularak, her yıl Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunca belirlenir.

(3) Nöbet sistemi olan bölümlerde çalışma süresi, sabah ve akşam dilimi devir süreleri Anabilim Dalı tarafından düzenlenir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
## Başarı Değerlendirmesi

**Başarı**

**Madde 8-** (1) Altıncı dönem, her birim için anabilim tarafından belirlenmiş "yeterlilik" ölçütleri ile değerlendirilir.

(2) İlgili anabilim dalları, stajları için yeterlilik ölçütlerini, değerlendirme yöntemlerini belirler ve Dönem VI koordinatörlüğüne bildirirler.

(3) İntörn doktorlar hazırlanan program doğrultusunda, intörn karneleri üzerinden düzenli olarak izlenir ve başarılı olup olmadıkları anabilim dalı tarafından belirlenir.

**Devamsızlık**

**Madde 9-** (1) VI. Dönemde tüm stajlara devam zorunludur.

(2) Sağlık ya da geçerli bir mazerete bağlı devamsızlık durumları, belgelenmek ve mutlaka telafi edilmek şartıyla toplam staj süresinin % 10' unu geçemez.

(3) Telafi yöntemi, ilgili anabilim dalınca belirlenir.

**Başarısızlık ve Staj Tekrarı**

**Madde 10-** (1) Başarısızlık veya devamsızlık durumu yeterlilik ile ilgili belirlenmiş olan ölçütlere bağlı olarak Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından belirlenir.

(2) Staj çalışmaları belirlenmiş ölçütlere göre yeterli bulunmayan intörn doktorlar stajı tekrar ederler. Tekrar edilen stajın süresi, stajın toplam süresi kadardır.

(3) Başarısızlık veya devamsızlık durumunda tekrarlanmasına kara verilen staj, tüm stajların bitimini izleyen dönemde tekrarlanır.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
## VI. Dönem Koordinatörlüğünün Sorumluluk ve Görevleri

**Sorumluluklar**

**Madde 11-** (1) Altıncı dönem koordinatörü, Dönem VI eğitim programının İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi eğitim hedefleri doğrultusunda ve müfredatına uygun biçimde yürütülmesinden ve intörn doktorların eğitiminin, anabilim dalları ve dekanlık arasındaki eşgüdümünden sorumludur.

**Görevler**

**Madde 12- (1)** Dönem VI koordinatörün görevleri:

a. İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Dönem VI öğrencilerinin eğitim programının, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,
b. Eğitim programında yer alacak yeni düzenlemeleri, karşılaşılan sorunları ve çözüm önerilerini baş koordinatöre bildirmek,
c. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim programlarına uyumunu ve katılımını denetlemek,
ç. Eğitim ve öğretimde kullanılan teorik ve pratik çalışma ortamlarının fiziki ve donanımsal koşullarının uygunluğunu denetlemek,
d. Öğretim elemanları ve öğrencilerin katıldığı iletişim toplantılarını düzenlemek, stajlar içerisindeki tüm etkinliklerin düzenlenmesini denetlemek,
e. Staj değerlendirme anketleri başta olmak üzere eğitim ve öğretimle ilgili tüm geri bildirim anketlerinin yapılmasını sağlamak,
f. İntörn karnelerinin düzenli şekilde doldurulmasını ve İntörn Doktorluk Yönergesi'nin uygulanmasını sağlamak ve bu konularda meydana gelebilecek aksaklıkları gerekli hallerde eğitimden sorumlu baş koordinatöre iletmektir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM
## Anabilim Dalının Sorumlulukları

**Staj Sorumlularının Belirlenmesi**

**Madde 13-** (1) VI. Dönem eğitim programında yer alan tüm anabilim dalları, yeni dönem başlamadan bir ay önce anabilim dalı staj sorumlusu öğretim üyesini belirleyerek dekanlığa bildirirler.

**Eğitimin yürütülmesi**

**Madde 14-** (1) Her staj için hedefleri kapsayan, yöntemlerin açıkça tanımlandığı intörn karneleri kullanılır. Eğitim sorumlusu staj süresince eğitimin hedeflerle uygun yürütülmesini sağlamak, izlemek ve değerlendirmekle yükümlüdür. Anabilim Dalı Başkanlığı bu amaçla intörn doktorların klinikte ya da alanda çalışmalarını izler, hazırladığı dosyaları ve karneleri değerlendirir ve onaylar.

(2) Anabilim dalları her yıl, yeni dönem başlamadan, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı tarafından belirlenen tarihlerde staj amaç ve hedeflerini,

araç ve yöntemlerini, yeterlilik ve değerlendirme ölçütlerini staj sorumlusu öğretim üyesi aracılığıyla Dekanlığa sunar.

**Staj Sorumlusunun Görevleri**

**Madde 15-** (1) İntörn doktorların ilgili bölümdeki eğitim ve rotasyon programlarını düzenlemek, nöbet çizelgelerini hazırlamak,

(2) Staj bitimini izleyen haftada Dönem VI koordinatörü ve intörn temsilcileriyle yapılan değerlendirme toplantısına katılmak,

(3) Akademik yılın sonunda anabilim dalı başkanlarıyla birlikte yılsonu değerlendirmesi ve önerileri içeren bir rapor hazırlamak ve Dönem VI koordinatörüne iletmektir.

## ALTINCI BÖLÜM
## İntörn Doktorların Uymaları Gereken Kurallar

**Madde 16-** (1) İntörn doktorlar, Dönem VI eğitim sürecinde mesleki değerler ve ilkeler ışığında sağlık sorunlarına çözüm üretebilme becerilerini geliştirmenin yanında seminer programları, makale saatleri, konferanslar gibi akademik etkinliklere katılarak tıbbi bilgi ve eleştirel düşünme becerilerini de geliştirirler.

(2) İntörn doktorlar çalışma süresince beyaz önlük giymek ve yakasında fotoğraflı kimlik belgesi taşımak zorundadırlar.

(3) İntörn doktorlar; kişisel karnelerinin korunmasından, Anabilim Dalı Başkanlıklarına ve Dekanlığa onaylatılmasından ve tüm stajların bitimde Dekanlığa teslim edilmesinden sorumludurlar.

(4) İntörn doktorlar, hastasına kendini "intörn doktor" olarak tanıtmalıdırlar.

(5) İntörn doktorlar, eğitim amacı ile öğretim elemanlarının gözetimi altında, sorumluluğu kendisine verilen hastanın öyküsünü alır, muayenelerini yaparlar.

(6) İntörn doktorlar, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi ve diğer sağlık kurumlarında, kurumun kurallarına ve yönergelerine uymak zorundadırlar.

(7) İntörn doktorlar, staj sorumlusu ya da onun görevlendirdiği öğretim elemanının gözetimi ve denetimi altında çalışırlar. Yasal belge niteliği taşıyan veri tabanındaki hasta dosyasına veri girişi yapmak, konsültasyon isteği yapmak, epikriz yazarak hasta çıkışı yapmak, hastaya vermek üzere reçete yazmak, istem girişi yapmak gibi işlem ve süreçleri yapamazlar. Ancak öğretim elemanının isteği ile ve denetimi altında, izlediği hastanın laboratuvar istek belgesinin doldurulmasına, hasta dosyasına laboratuvar sonuçlarının girilmesine, epikriz taslağı hazırlanmasına yardım ederler.

(8) İntörn doktorlardan staj karnelerinde belirtilen girişimleri öğrenmesi, bunlarla ilgili becerilerini geliştirmesi beklenmektedir. İntörn doktorlar, karnelerde belirtilen girişimleri öğretim üyesinin sorumluluğunda, öğretim üyesi veya öğretim elemanının eşliğinde ve ancak sorumlu hekimin hastadan izin alması ile yapabilirler. Yapılan girişimsel işlemle ilişkili ortaya çıkacak tüm komplikasyon ve sorunlardan hastanın "ilgili hekimi" sorumludur.

(9) İntörn doktorlar, hasta ve yakınlarının haklarını bilmek, bunlara ve etik kurallara saygılı olmak ve hasta bilgilerinin gizliliği ilkesine uymak zorundadırlar.

(10) İntörn doktorlar, hastaya ve hasta yakınlarına, öğretim elemanlarının bilgisi ve denetimi dışında hastanın tıbbi durumu ve seyri ile ilgili hiçbir bilgiyi aktaramazlar.

(11) İntörn doktorlar, hasta ve hasta yakınlarına yönelik eğitim faaliyetlerini, sorumlu hekimin gözetiminde yapabilirler.

**İntörnlere Ödenecek Ücret**

**Madde 17-** (1) 12/7/2012 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6353 sayılı Kanunun 35'inci maddesi ile 2547 sayılı Kanuna eklenen ek 29 uncu maddesi esas olmak üzere 7420 sayı ve 03.11.2022 tarihli yapılan değişiklik ışığında fakültemizin beşinci yılını tamamlayıp altıncı yılına geçen öğrencilerine intörn eğitimi döneminde öğretim üyesi rehberliğinde yaptıkları uygulama çalışmaları karşılığında oniki ayı geçmemek üzere; 4.702 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık ücret ödenir.

(2) Bu ödemelerden herhangi bir vergi kesilmez ve ödemelere ilişkin usul ve esaslar, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulunca müştereken belirlenir. Vakıf üniversitelerinde bu tutarın üzerinde ödeme yapmaya ve yapılacak ödemenin tutarını belirlemeye mütevelli heyeti yetkilidir.

(3) Bu ödeme, uygulama çalışmasının yapılmasını müteakip olarak her ay intörn adına açılan banka hesabına yatırılır.

(4) İntörn ücreti ödeme döneminin başlama tarihi olarak üniversiteler tarafından belirlenen intörn eğitim dönemine başlama tarihi esas alınır.

(5) İntörnlük döneminde yapılan uygulama çalışmalarına karşılık olarak ücret ödenmesi 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerinin uygulanmasını gerektirmez.

(6) İntörnlere ödenecek ücretten damga vergisi hariç herhangi bir vergi kesintisi yapılmaz.

(7) Tekrarlanan stajlarda bu ücret ödenmez.

## YEDİNCİ BÖLÜM
## Hüküm Bulunmayan Durumlar, Yürürlük ve Yürütme

**Madde 18-** (1) Bu yönergede belirtilmeyen hallerde İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümleri ve Fakülte Kurulu Kararları uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 19-** (1) Bu Yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 20-** (1) Bu yönerge hükümlerini İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

| Yönergenin Kabul Edildiği Senato'nun | |
|---|---|
| **Tarihi** | **Sayısı** |
| 17/05/2017 | 2017/06 |
| **Yönergenin Değiştirildiği Senato'nun** | |
| **Tarihi** | **Sayısı** |
| 20/03/2024 | 2024/03 |